

1

Протокол № 1

Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Яровое, квартал А, д. 31

город Яровое

02.07.2023 г.

Место проведения: г. Яровое, квартал А, д. 31 - во дворе дома.

Форма проведения общего собрания – очная, (очно-заочная, заочная).

Дата и время собрания:

- очный этап очно-заочного голосования проводится

27.06.2023 года с 17 ч.00 мин. Место проведения собрания: во дворе дома.

- заочный этап очно-заочного голосования проводится с 17 ч. 30 мин. 27.06.2023 г. до 20ч. 00 мин. 02.07.2023 г.

Дата и место подсчета голосов: 02.07.2023 года с 20ч.00 мин. по 21 ч. 00 мин. в кв. №52

Инициатор общего собрания (ФИО, № квартиры): **Кишин С.И.** собственник кв.52

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и (или) юридических лиц, составляет **4245,2 кв.м.**

Присутствуют собственники помещений общей площадью **2211,82 кв.м.**, что составляет **52 %** от площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме. Кворум имеется / не имеется (нужное подчеркнуть). Собрание правомочно/неправомочно (нужное подчеркнуть).

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя, секретаря и счетную комиссию общего собрания собственников помещений.
2. Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.08.2023г. по 31.07.2024г.
3. Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

По первому вопросу:

Выбрать председателя собрания, секретаря собрания, счетную комиссию.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателя собрания Кравченко А.К., секретаря собрания Умакова О.Т., счетную комиссию Кравченко А.К., Умакова О.Т.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» **52%** голосов; «Против» % голосов; «Воздержался» % голосов

РЕШИЛИ: Выбрали председателя Кравченко А.К., секретаря собрания Умакова О.Т., счетную комиссию Кравченко А.К., Умакова О.Т.

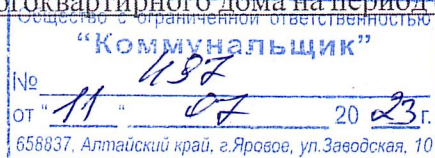
По второму вопросу: Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.08.2023г. по 31.07.2024г.

Предложили: Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.08.2023г. по 31.07.2024г. в размер 17,67 руб. /кв.м.

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» **52 %** голосов; «Против» % голосов; «Воздержался» % голосов

Решение: Утвердили перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.08.2023г. по 31.07.2024г. в размер 17,67 руб. /кв.м.



2

По третьему вопросу: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Предложили: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 52 % голосов; «Против» % голосов; «Воздержался» % голосов

Решение: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Приложения к протоколу общего собрания:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 3 л. в 1 экз.
2. Список собственников помещений МКД №2 квартал Б, г. Яровое, присутствующих на внеочередном общем собрании и принятые собственниками решения по вопросам повестки дня на 6 л. в 1 экз.
3. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л. в 1 экз.
4. Размер платы за содержание общего имущества МКД на период с 01.08.2023г. по 30.07.2024г. (расчет тарифа) на 1 л. в 1 экз.

Председатель общего собрания  / Кравченко А.К./

Секретарь общего собрания  / Умакова О.Т./

Лица, производившие подсчет голосов (счетная комиссия) – Ф.И.О.

 / Кравченко А.К./

 / Умакова О.Т./

ПРИВЕРЖДАЮ

Председатель совета дома

Протокол № _____ от _____

11.08.2023 от 02.07.2023

Д.В. Шулдыков С.С.

ПРИВЕРЖДАЮ

Директор ООО "Коммунальщик"

В.Г. Шулдыков



Смета на содержание общего имущества многоквартирного дома

на период с 01.08.2023 г. по 31.07.2024 г.

предоставление собственникам многоквартирного дома от ООО "Коммунальщик"

список услуг и работ, размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома

Адрес: квартал А дом 31

Перечень услуг и работ	Примечание	Ед.изм.работы (услуги)	Кол-во в год	Стоимость за единицу	Сумма, руб/год
Содержание					
1. Плановые (весной и осенью) и внеплановые осмотры с составлением актов, контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации дома.	постоянно	месяц	12	1760	21120
2. Обслуживание вентиляции					
Проверка наличия тяги	3 раза в год	1 проверка	3	3476	10428
Прочистка вентиляции	при забивки	1 прочистка		1940,96	0
3. Обслуживание инженерных сетей					
Проверка исправности, работоспособности, контроль параметров - в отопительный период	по графику	месяц	7	2837	19859
Проверка исправности, работоспособности, контроль параметров - вне отопительного периода	по графику	месяц	5	1673	8365
Промывка канализации	1 раз в год	1 промывка	1	4556	4556
Промывка системы отопления	1 раз в год	1 промывка	1	7211	7211
Проведение подготовки ТУ к отопительному сезону (ревизия элеваторного узла с прочисткой сопла)	1 раз в год	работа	1	3176	3176
Поверка манометров (снятие, гос.поверка, установка)	1 раз в год	работа	1	1380	1380
4. Обслуживание электрических сетей					
Техническое обслуживание электрических сетей	2 раза в год	1 ТО	2	9033	18066
5. Обслуживание газовых сетей					
Техническое и аварийное обслуживание газовых сетей	ТО по графику	месяц	12	1896,5	22758,35
6. Уборка подъездов					
Уборка подъездов	2 раза в месяц по графику	1 уборка	24	5249	125976
7. Обслуживание придомовой территории					
Ручная уборка придомовой территории и уборка подвальных помещений	ежедневно в рабочие дни согласно плану работ	месяц	12	27626	331512
Механизированная уборка снега с проездов на придомовой территории	по необходимости	1 час	2	2464	4928
Вывоз отходов, образующихся в процессе содержания зеленых насаждений (ветки, листва, древесные остатки и пр.)	по необходимости	1 м3	6	450	2700
8. Обслуживание крыш и ливневой канализации					
Работы по очистке кровель и козырьков от снега и сосулек	1 раз в зимний период	1 очистка		5132	0
Работы по контролю и отогреву ливнёвок от льда (в домах с внутренним водоотком)	1 раз в зимний период	1 ливнёвка	6	411	2466

	Работы по очистке лотков и кровель вокруг ливнеприёмных воронок от мусора	2 раза в год	1 очистка	1	1468	1468
9	Обработка подвалов					
	Дератизация	2 раза в год	1 обработка		1210	0
	Дезинсекция	при необходимости	1 обработка	1	7324	7324
	Дезинфекция	при необходимости	1 обработка	1	375	375
10	Обеспечение устранения аварийных ситуаций и локализация аварий в соответствии с установленными законом предельными сроками, приём заявок населения.	круглосуточно	месяц	12	3	36
11	Обслуживание общедомовых приборов учёта					
	Снятие показаний ОДПУ эл.энергии	ежемесячно	месяц	12	198	2376
14	Текущие ремонты					80000
16	Управление			12	18686	224232
	ИТОГО:					900312,35
	Площадь					4245,2
	Размер платы, руб.за 1 кв.м.общей площади помещения собственника в месяц					17,67

Заместитель директора по экономическим вопросам



Д.В. Вавилова