

## ООО «Коммунальщик»

План работ по содержанию и ремонту общего имущества многоквартирного дома на 2025 год  
по адресу: квартал «А», дом 30.

План работ по МКД может уточняться и изменяться в зависимости от наличия денежных средств на лицевом счёте дома, изменения цен и тарифов, результатов осмотров – весенних, осенних и внеочередных.

| № п/п | Объект  | Перечень работ на 2025 г.   |
|-------|---|---|
| 1.    | Подвалы   | Осмотр и уборка подвальных помещений. Дератизация, дезинфекция  |
| 2.    | Цоколь  | Текущий ремонт с учётом акта осмотра дома от 14.10.2024г.   |
| 3.    | Лоджии  | Текущий ремонт с учётом акта осмотра дома от 14.10.2024г.   |
| 4.    | Окна  | Текущий ремонт с учётом акта осмотра дома от 14.10.2024г.   |
| 5.    | Подъезды  | Текущий ремонт с учётом акта осмотра дома от 14.10.2024г.   |
| 6.    | Система отопления   | 1. Техническое обслуживание – по графику, согласно норматива (постановление Госстроя РФ № 170 от 27.09.2003 г.; приложение № 2 к договору управления МКД).<br>2. Промывка системы отопления – согласно графика.<br>3. Сдача тепловых узлов энергосберегающей организации – согласно графика.<br>4. Текущий ремонт – согласно графика - с учётом акта осмотра дома от 14.10.2024г.<br>5. Текущий ремонт теплового узла – согласно графика.   |
| 7.    | Система холодного водоснабжения                                   | 1. Техническое обслуживание – по графику, согласно норматива (постановление Госстроя РФ № 170 от 27.09.2003 г.; приложение № 2 к договору управления МКД).<br>2. Текущий ремонт – согласно графика – с учётом акта осмотра дома от 14.10.2024г.   |
| 8.    | Система горячего водоснабжения                                    | 1. Техническое обслуживание – по графику, согласно норматива (постановление Госстроя РФ № 170 от 27.09.2003 г.; приложение № 2 к договору управления МКД).<br>2. Текущий ремонт – согласно графика  |
| 9.    | Канализация   | 1. Техническое обслуживание – по графику, согласно норматива (постановление Госстроя РФ № 170 от 27.09.2003 г.; приложение № 2 к договору управления МКД).<br>2. Текущий ремонт – согласно графика.   |
| 10.   | Система вентиляции  | 1. Обслуживание системы вентиляции – 3 раза в год по графику.<br>2. Прочистка вентиляционных каналов – по заявлению.  |
| 11.   | Система газоснабжения   | Обслуживание производится согласно договора № 12/23 от 04.12.2023 с ОАО «Алтайкрай-газсервис» о ТО и ремонте ВДГО.  |
| 12.   | Система электроснабжения и освещения помещений общего пользования | 1. Техническое обслуживание – 2 раза в год по графику, согласно норматива – ПТЭЭП (приказ № 6 Мин. энергетики РФ от 13.01.2003г.), ПУЭ (приказ № 204 Мин. энергетики РФ от 08.07.2002г.), Пост. Госстроя РФ № 170 от 27.09.2003 г.; приложение № 2 к договору управления МКД.<br>2. Проведение замеров электротехнической испытательной лабораторией – согласно графика.  |
| 13.   | Обслуживание придомовой территории                                | Согласно карты уборки.  |
| 14.   | Услуги управляющей компании                                       | Разработка и оформление документации по выполненным работам на МКД. Оформление и хранение технической документации на МКД. Заключение договоров оказания услуг по содержанию общего имущества в МКД со сторонними специализированными организациями, контроль за выполнениями обязательств по таким договорам, проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями. Формирование плана работ на выполнение текущих работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД по результатам проведенных осмотров общего имущества в МКД. Организация работы по взысканию задолженности по оплате ЖКУ, по работе с ЖКИ, прокуратурой, по запрашиваемой информации о МКД. Организация предоставления потребителям услуг и работ, а также информации, связанной с оказанием услуг и выполнением работ, раскрытие которой является обязательным. Ведение работы паспортного стола. |
| 15.   | Аварийно-диспетчерская служба (АДС)                               | Обеспечение устранения аварийных ситуаций и локализация аварий в соответствии с установленными законом предельными сроками, приём заявок населения.<br><b>АДС – работает ежедневно, круглосуточно по телефону: 2 – 28 – 27.</b>   |

**Дополнительные работы (не входящие в содержание общего имущества), предлагаемые для рассмотрения на Общем собрании собственников на следующий тарифный период.**

| № п/п | Объект                               | Перечень работ         |
|-------|--------------------------------------|------------------------|
| 1.    | Подвал                               | Замена дверных блоков. |
| 2.    | Отмостка                             | Капитальный ремонт.    |
| 3.    | Цоколь                               | Капитальный ремонт.    |
| 4.    | Система отопления                    | Капитальный ремонт.    |
| 5.    | Система холодного водоснабжения      | Капитальный ремонт.    |
| 6.    | Система горячего водоснабжения       | Капитальный ремонт.    |
| 7.    | Система канализации                  | Капитальный ремонт.    |
| 8.    | Системы электроснабжения и освещения | Капитальный ремонт.    |

Согласовано: Заместитель директора ООО «Коммунальщик»



В.Г. Куликов