

1

Протокол № 1/2024

Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,  
расположенном по адресу: г. Яровое, квартал Б, д. 32

город Яровое

24.06.2024г.

Место проведения: г. Яровое, квартал Б, д. 32 - во дворе дома.

Форма проведения общего собрания – очная, (очно-заочная, заочная).

Дата и время собрания:

- очный этап очно-заочного голосования проводится

**20.06.2024 года с 19 ч.00 мин.** Место проведения собрания: во дворе дома.

- заочный этап очно-заочного голосования проводится с 19 ч. 30 мин. 20.06.2024 г. до 20ч.  
00 мин. 24.06.2024 г.

Дата и место подсчета голосов: 24.06.2024 года с 20 ч.10 мин. по 22 ч. 00 мин. в кв. №17

Инициатор общего собрания (ФИО, № квартиры): Подтыкаленко Н.М. собственник кв.17

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и (или) юридических лиц, составляет 2166,57 кв.м.

Присутствуют собственники помещений общей площадью 1957,87 кв.м., что составляет 87,88 % от площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме. Кворум имеется/  
не имеется (нужное подчеркнуть). Собрание  правомочно/не правомочно (нужное подчеркнуть).

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Выбор председателя, секретаря и счетную комиссию общего собрания собственников помещений.
2. Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.09.2024г. по 31.08.2025г.
3. Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).
4. Утвердить дополнительное соглашение к договору управления МКД с 01.09.2024г.

**По первому вопросу:**

**Выбрать председателя собрания, секретаря собрания, счетную комиссию.**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать председателя собрания Подтыкаленко Н.М., секретаря собрания Полякова Е.И., счетную комиссию Подтыкаленко Н.М., Полякова Е.И.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 85,05 % голосов; «Против» 2,83 % голосов; «Воздержался» - %  
голосов

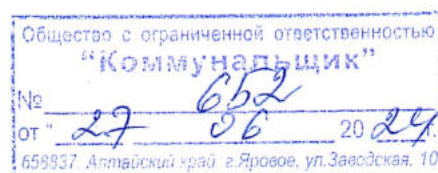
**РЕШИЛИ:** Выбрали председателя собрания Подтыкаленко Н.М., секретаря собрания Полякова Е.И., счетную комиссию Подтыкаленко Н.М., Полякова Е.И.

**По второму вопросу:** Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.09.2024г. по 31.08.2025г.

Предложили: Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.09.2024г. по 31.08.2025г. в размер 40,81 руб./кв.м.

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 85,05 % голосов; «Против» 2,83 % голосов; «Воздержался» - %  
голосов



Решение: Утвердили перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.09.2024г. по 31.08.2025г. в размер 40,81 руб./кв.м. 2

**По третьему вопросу:** Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Предложили: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 85,05 % голосов; «Против» 2,83 % голосов; «Воздержался» - % голосов

Решение: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

**По четвертому вопросу:** Утвердить дополнительное соглашение к договору управления МКД с 01.09.2024г.

Предложили: Утвердить дополнительное соглашение к договору управления МКД с 01.09.2024г.

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» - % голосов; «Против» - % голосов; «Воздержался» 87,88% голосов

Решение: решение не принято.

*Приложения к протоколу общего собрания:*

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 5 л. в 1 экз.
2. Список собственников помещений МКД №32, квартал Б г. Яровое, присутствующих на внеочередном общем собрании и принятые собственниками решения по вопросам повестки дня на 5 л. в 1 экз.
3. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л. в 1 экз.
4. Размер платы за содержание общего имущества МКД на период с 01.09.2024г. по 30.08.2025г. (расчет тарифа) на 1 л. в 1 экз.
5. Дополнительное соглашение к договору управления МКД на 3 л. в 1 экз.

Председатель общего собрания Подтыкаленко Н.М.  /

Секретарь общего собрания Полякова Е.И.  /

Лица, производившие подсчет голосов (счетная комиссия) – Ф.И.О.

Подтыкаленко Н.М.  /

Полякова Е.И.  /

УТВЕРЖДАЮ

Председатель совета дома *Портниковская Н.С.*

Протокол № *11024* от *24.08.2024*

*Форма №4 к протоколу*  
 №1/2024 от  
 24.08.2024  
 УТВЕРЖДАЮ  
 Директор ООО "Коммунальщик"  
 В.Г. Шульдяков  
 14

Размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома на период с 01.09.2023 г. по 31.08.2024 г.

Адрес: *квартал Б дом 32*

№ п/п	Перечень услуг и работ	Примечание	Ед.изм.работы (услуги)	Кол-во в год	Стоимость за единицу	Сумма, руб/год
<b>Содержание</b>						
1	Плановые (весной и осенью) и внеплановые осмотры с составлением актов, контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации дома.	постоянно	месяц	2	8000	16000
2	Обслуживание вентиляции					
	Проверка наличия тяги	3 раза в год	1 проверка	2	2500	5000
3	Обслуживание инженерных сетей					
	Проверка исправности, работоспособности, контроль параметров - в отопительный период	по графику	месяц	7	3500	24500
	Проверка исправности, работоспособности, контроль параметров - вне отопительного периода	по графику	месяц	5	2000	10000
	Промывка канализации	1 раз в год	1 промывка	1	3203	3203
	Промывка системы отопления	1 раз в год	1 промывка	1	8792	8792
	Проведение подготовки ТУ к отопительному сезону (ревизия элеваторного узла с прочисткой сопла)	1 раз в год	работа	1	3548	3548
	Поверка манометров (снятие, гос.поверка, установка)	1 раз в год	работа	1	1556	1556
4	Обслуживание электрических сетей					
	Техническое обслуживание электрических сетей	2 раза в год	1 ТО	2	5000	10000
7	Обслуживание придомовой территории					
	Ручная уборка придомовой территории и уборка подвальных помещений	ежедневно в рабочие дни согласно плану работ	месяц	12	22322	267864
	Механизированная уборка снега с проездов на придомовой территории	по необходимости	1 час	1	3331	3331
	Вывоз отходов, образующихся в процессе содержания зеленых насаждений (ветки, листья, древесные остатки и пр.)	по необходимости	1 м3	2	682	1364
8	Обслуживание крыш и ливневой канализации					
	Работы по очистке кровель и козырьков от снега и сосулек	1 раз в зимний период	1 очистка	1	5818	5818
10	Обеспечение устранения аварийных ситуаций и локализация аварий в соответствии с установленными законом предельными сроками, приём заявок населения.	круглосуточно	месяц	12	8460	101520
11	Обслуживание общедомовых приборов учёта					
	Снятие показаний ОДПУ электроэнергии	ежемесячно	месяц	12	224	2688
14	Текущие ремонты					117900
	Замена пластиковых окон в местах общего пользования					300000
16	Управление			12	14830	177960
	<b>ИТОГО:</b>					<b>1061044</b>
	Площадь					2166,57
	Размер платы, руб.за 1 кв.м.общей площади помещения собственника в месяц					40,81

Заместитель директора по экономическим вопросам

*Д.В. Вавилова*

Д.В. Вавилова