

1

Протокол № 2

Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Яровое, кв. № 47 дом 9

город Яровое

«20» июня 2022 г.

Место проведения: г. Яровое, кв. № 47 дом 9 во дворе дома.

Форма проведения общего собрания – очная, (очно-заочная, заочная).

Дата и время собрания:

- очный этап очно-заочного голосования проводится

14.06.2022 года с 18 ч. 30 мин. Место проведения собрания: во дворе дома.

- заочный этап очно-заочного голосования проводится с 18 ч. 00 мин.

14.06.2022 г. до 20 ч. 00 мин. 20.06.2022 г.

Дата и место подсчета голосов: 20.06.2022 года с 20 ч. 00 мин. по 21 ч. 00 мин. в кв. № 49

Инициатор общего собрания (ФИО, № квартиры): Губенищев А. П. собственник кв. 46

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и (или) юридических лиц, составляет 4340,4 кв.м.

Присутствуют собственники помещений общей площадью 2964,03 кв.м., что составляет 68,3 % от площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме. Кворум имеется / не имеется (нужное подчеркнуть). Собрание правомочно/неправомочно (нужное подчеркнуть).

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя, секретаря и счетную комиссию общего собрания собственников помещений.

2. Выбор совета дома и председателя совета дома.

3. Выбор способ управления

- управляющая организация

- управляющая организация

- непосредственное управление

- управление товариществом собственников жилья

4. Выбор управляющей организации ООО «Коммунальщик»

5. Утверждение договора управления.

6. Наделение полномочиями собственника квартиры № 46 Губенищев А. П. на подписание от собственников дома договора управления МКД с 01.07.2022г.

7. Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.07.2022г. по 30.06.2023г.

8. Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

9. Утверждение принятия решения собственников дома и порядка информации о проведении общего собрания собственников МКД, о принятом решении общего собрания собственников МКД (стенд у подъезда).

10. Определение места (адреса) хранения копий документов о проведении общего собрания, в том числе протоколов общих собраний и решений собственников МКД по вопросам поставленным на голосование ООО «Коммунальщик».



По первому вопросу:

Выбрать председателя собрания, секретаря собрания, счетную комиссию.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателя собрания Тубеншикова А.П., секретаря собрания Крылову Л.Н., счетную комиссию Насомову Л.В.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 66,5 % голосов; «Против» 12 % голосов; «Воздержался» - % голосов

РЕШИЛИ: Выбрали председателя собрания Тубеншикова А.П., секретаря собрания Крылову Л.Н., счетную комиссию Насомову Л.В.

По второму вопросу: Выбор совета дома и председателя совета дома.

Предложили: Выбрать совет дома собрания
Тубеншикова А.П., Крылову Л.Н., Швац И.А., Свищовскую Т.Б.,
Тусеву В.Л., Петросену Л.С., Мещерякову Н.И.,
председателя дома Тубеншикова А.П.

Проголосовали:
ГОЛОСОВАЛИ: «За» 66,5 % голосов; «Против» 12 % голосов; «Воздержался» - % голосов

Решение: Выбрали совет дома
Тубеншикова А.П., Крылову Л.Н., Швац И.А., Свищовскую Т.Б.,
Тусеву В.Л., Петросену Л.С., Мещерякову Н.И.,
председателя совета дома Тубеншикова А.П.

По третьему вопросу: Выбор способ управления:- управляющая организация.

Предложили:
управляющая организация

Проголосовали:
ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,2 % голосов; «Против» 42 % голосов; «Воздержался» 64 % голосов

Решение:
выбрать способ управления - управляющая
организация

По четвертому вопросу: Выбор управляющей компании ООО «Коммунальщик»

Предложили:
выбрать управляющей организацией -
ООО «Коммунальщик»

Проголосовали:
ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,2 % голосов; «Против» 42 % голосов; «Воздержался» 14 % голосов

Решение:
выбрать управляющей организацией -
ООО «Коммунальщик»

По пятому вопросу: Утверждение договора управления

Предложили:

Утвердить договор управления

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,2% голосов; «Против» 12% голосов; «Воздержался» 14% голосов

Решение:

Утвердить договор управления

По шестому вопросу: Наделение полномочиями собственника квартиры № 26 Тубеншикова А.П. на подписание от собственников дома договора управления МКД с 01.07.2022г.

Предложили:

Наделить полномочиями собственников д. 9 Тубеншикова А.П. (кв. 26)

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,2% голосов; «Против» 12% голосов; «Воздержался» 14% голосов

Решение:

Наделить полномочиями от собственников д. 9 Тубеншикова А.П.

По седьмому вопросу: Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.07.2022г. по 30.06.2023г.

Предложили:

Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества д. 9 кв. 26 с 01.07.2022 по 30.06.2023

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,2% голосов; «Против» 12% голосов; «Воздержался» 14% голосов

Решение:

Утвердить перечень работ и плату в размере 19,39 руб. за управление, содержание и ремонт общего имущества д. 9 кв. 26 с 01.07.22 по 30.06.23

По восьмому вопросу: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Предложили:

Закрепить прямые договора с ресурсоснабжающими

или организацией рег. оператором, предоставить списку учредителей потребностей коллекции. уседе в РСД и рег. оператору.

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,2% голосов; «Против» 12 % голосов; «Воздержался» 23 % голосов

Решение:

оставить предмет договора с РСД, рег. оператором. предоставить списку учредителей потребностей коллекции. уседе в РСД и рег. оператору

По девятому вопросу: Утверждение принятия решения собственников дома и порядка информации о проведении общего собрания собственников МКД, о принятом решении общего собрания собственников МКД (стенд у подъезда).

Предложили:

Утвердить предметные решения собственников д. 9 и прекратить порядок информирования о проведении общего собрания дома.

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,2% голосов; «Против» 12 % голосов; «Воздержался» 23 % голосов

Решение:

Утвердить предметные решения собственников д. 9. Прекратить информирование на стенде в коридоре подъезде дома № 9

По десятому вопросу: Определение места (адреса) хранения копий документов о проведении общего собрания, в том числе протоколов общих собраний и решений собственников МКД по вопросам поставленным на голосование.

Предложили:

Хранить копии документов о проведенных собраниях в управленческой организации ООО «Квадрат-Новосибирск»

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,2% голосов; «Против» 12 % голосов; «Воздержался» 23 % голосов

Решение:

Хранить документы о проведенных собраниях и решениях собственников дома № 9 по вопросам поставленным на голосование в управленческой организации

Приложения к протоколу общего собрания:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 5 л. в 1 экз.
2. Список собственников помещений МКД № 9, г. Яровое, присутствующих на внеочередном общем собрании и принятые собственниками решения по вопросам повестки дня на 22 л. в 1 экз.
3. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 5 л. в 1 экз.
4. Размер платы за содержание общего имущества МКД на период с 01.07.2022г. по 30.06.2023г. (расчет тарифа) на 2 л. в 1 экз.
5. Договор управления МКД на 4 л. в 1 экз.

Председатель общего собрания Табачкин А. П. (Ф.И.О.) Табачкин

Секретарь общего собрания Сырова Л. Н. (Ф.И.О.) Сырова

Лица, производившие подсчет голосов (счетная комиссия) – Ф.И.О.

Насонова Л. В. / Насонова

_____ / _____

РЖДАЮ

Председатель совета дома Будемцов А.П.Жилой дом № 2 от _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО "Коммунальщик"
Б.Г. ШубьяковСумма платы за содержание общего имущества многоквартирного дома
за период с 01.07.2022 г. по 30.06.2023 г.Адрес: **квартал А дом 9**

Перечень услуг и работ	Примечание	Ед.изм.работ ы (услуги)	Кол-во в год	Стоимость за единицу	Сумма, руб/год
Содержание					
Плановые (весной и осенью) и внеплановые осмотры с составлением актов, контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации дома.	постоянно	месяц	12	1617	19404
Обслуживание вентиляции					
Проверка наличия тяги	по графику	квартира	108	97	10476
Прочистка вентиляции	при забивки	2 часа	3	1733	5199
Обслуживание инженерных сетей					
Частичные осмотры инженерных сетей (контроль технического состояния), устранение незначительных неисправностей - в отопительный период	по графику	месяц	7	2165	15155
Частичные осмотры инженерных сетей (контроль технического состояния), устранение незначительных неисправностей - вне отопительного периода	по графику	месяц	5	1126	5630
Промывка канализации	1 раз в год	1 промывка	1	4068	4068
Промывка системы отопления	1 раз в год	1 промывка	1	6438	6438
Проведение подготовки ТУ к отопительному сезону (ревизия элеваторного узла с прочисткой сопла)	1 раз в год	работа	1	2836	2836
Поверка манометров (снятие, гос.поверка, установка)	1 раз в год	работа	1	1232	1232
Отключение (подключение) систем внутридомовых коммуникаций	начало и окончание отопительного сезона	работа	2	330	660
Переключение ГВС (с прямого трубопровода на обратный, с обратного трубопровода на прямой - для регулировки температуры горячей воды в пределах нормы)	по необходимости	переключени е	2	330	660
Внеплановые отключения системы отопления, переключения ГВС	по необходимости	переключени е	4	330	1320
Осмотр состояния общего имущества в квартире	по заявке собственника	1 час	4	440	1760
Запуск/отключение летнего водопровода	весна, осень	переключени е	2	330	660
Удаление воздуха из системы отопления	по необходимости	работа	4	440	1760
Обслуживание электрических сетей					
Текущее содержание электрических сетей	2 раза в год	1 ТО	2	8814	17628
Замеры сопротивления изоляции, диагностика эл.сетей	каждые 2 года	дом	1		0
Обслуживание газовых сетей					
Техническое и аварийное обслуживание газовых сетей	ТО по графику	месяц	12	1896,5	22758,35
Уборка подъездов	2 раза в месяц по графику	1 уборка	24	3515	84360
Обслуживание придомовой территории					

	ежедневно в рабочие дни	месяц	12	25024	Рабочие дни согласно плану работ	Ручная уборка придомовой территории и уборка подвальных помещений
	по необходимости	1 час	2	2200	по необходимости	Механизированная уборка снега с проездов на придомовой территории
	по необходимости	1 час	2	935	по необходимости	Вывоз отходов, образующихся в процессе содержания зеленых насаждений (ветки, листья, древесные остатки и пр.)
8						Обслуживание крыши и ливневой канализации
						Работы по очистке кровель и козырьков от снега и сосулек
9						Обработка подвалов
						Дератизация
						Дезинсекция
	при необходимости	1 обработка	1	5104		
10	Обеспечение устранения аварийных ситуаций и локализация аварий в соответствии с установленными законом предельными сроками, прием завок населения.	круглосуточно	месяц	12	9003	
11	Обслуживание общедомовых приборов учета					
	Снятие показаний ОДПУ эл.энергии	ежемесячно	месяц	12	177	
12	Текущие ремонты					
	Обрезка деревьев	работа				
13	Начисление и сбор платежей	по графику	месяц	12	3277,80	
14	Управление					
	ИТОГО:		12	13898		
	Площадь					10
	Размер платы, руб.за 1 кв.м.общей площади помещения собственника в месяц					