

Протокол № 1/2023

Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Яровое, квартал А, д.4

город Яровое

01.07.2023 г.

Место проведения: г. Яровое, квартал А, д.4 - во дворе дома.

Форма проведения общего собрания – очная, (очно-заочная, заочная).

Дата и время собрания:

- очный этап очно-заочного голосования проводится

19.06.2023 года с 18 ч. 00 мин. Место проведения собрания: во дворе дома.

- заочный этап очно-заочного голосования проводится с 18 ч.01 мин. 19.06.2023 г. до 20ч.

00 мин. 01.07.2023 г.

Дата и место подсчета голосов: 01.07.2023 года с 20ч. 01 мин. по 21 ч.30 мин. в кв. №3

Инициатор общего собрания (ФИО, № квартиры): Прокопенко В.П. собственник кв. 3

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и (или) юридических лиц, составляет 1918,30 кв.м.

Присутствуют собственники помещений общей площадью 1449,05 кв.м., что составляет 75,54% от площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме. Кворум имеется / не имеется (нужное подчеркнуть). Собрание правомочно / неправомочно (нужное подчеркнуть).

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя, секретаря и счетную комиссию общего собрания собственников помещений.
2. Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.08.2023г. по 31.07.2024г.
3. Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

По первому вопросу:

Выбрать председателя собрания, секретаря собрания, счетную комиссию.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателя собрания Прокопенко В.П., секретаря собственника квартиры Ларченко А.А., счетная комиссия - Прокопенко В.П., Ларченко А.А.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 75,54 % голосов; «Против» - % голосов; «Воздержался» - % голосов

РЕШИЛИ: Выбрали председателя собрания Прокопенко В.П., секретаря собственника квартиры Ларченко А.А., счетная комиссия - Прокопенко В.П., Ларченко А.А.

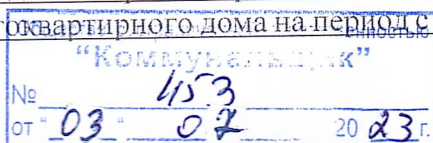
По второму вопросу: Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.08.2023г. по 31.07.2024г.

Предложили: Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.08.2023г. по 31.07.2024г. в размер 29,88 руб. /кв.м.

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 75,54 % голосов; «Против» - % голосов; «Воздержался» - % голосов

Решение: Утвердили перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.08.2023г. по 31.07.2024г. в размер 29,88 руб. /кв.м.



2

По третьему вопросу: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Предложили: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 75,54 % голосов; «Против» - % голосов; «Воздержался» - % голосов

Решение: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Приложения к протоколу общего собрания:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 2 л. в 1 экз.
2. Список собственников помещений МКД №4, квартал А г. Яровое, присутствующих на внеочередном общем собрании и принятые собственниками решения по вопросам повестки дня на 3 л. в 1 экз.
3. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л. в 1 экз.
4. Размер платы за содержание общего имущества МКД на период с 01.08.2023г. по 30.07.2024г. (расчет тарифа) на 1 л. в 1 экз.

Председатель общего собрания Прокопенко В.П. / Прокопенко /

Секретарь общего собрания Ларченко А.А. / Ларченко /

Лица, производившие подсчет голосов (счетная комиссия) – Ф.И.О.

Прокопенко В.П. / Прокопенко /

Ларченко А.А. / Ларченко /

УТВЕРЖДАЮ

Председатель совета дома В. Шулдыков Трофимович В. П.Протокол № _____ от _____
11.2023 от 01.07.2023

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО "Коммунальщик"
В. П. ШулдыковРазмер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома
период с 01.08.2023 г. по 31.07.2024 г.Адрес: квартал А дом 4

№ п/п	Перечень услуг и работ	Примечание	Ед.изм.работы (услуги)	Кол-во в год	Стоимость за единицу	Сумма, руб/год
Содержание						
1	Плановые (весной и осенью) и внеплановые осмотры с составлением актов, контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации дома.	постоянно	месяц	12	794	9528
	Обслуживание мусоропроводов					
	Прочистка ствола мусоропровода	по необходимости	1 прочистка	1	1500	1500
	Вывоз контейнеров до места погрузки, уборка выпавшего мусора в мусороприёмной камере	по графику	день	96	280	26880
2	Обслуживание вентиляции					
	Проверка наличия тяги	3 раза в год	1 проверка	3	1593	4779
3	Обслуживание инженерных сетей					
	Проверка исправности, работоспособности, контроль параметров - в отопительный период	по графику	месяц	7	1044	7308
	Проверка исправности, работоспособности, контроль параметров - вне отопительного периода	по графику	месяц	5	915	4575
	Промывка канализации	1 раз в год	1 промывка	1	2546	2546
	Промывка системы отопления	1 раз в год	1 промывка	1	6390	6390
	Проведение подготовки ТУ к отопительному сезону (ревизия элеваторного узла с прочисткой сопла)	1 раз в год	работа	1	3176	3176
	Поверка манометров (снятие, гос.поверка, установка)	1 раз в год	работа	1	1482	1482
4	Обслуживание электрических сетей					
	Техническое обслуживание электрических сетей	2 раза в год	1 ТО	2	4028	8056
5	Обслуживание газовых сетей					
	Техническое и аварийное обслуживание газовых сетей	ТО по графику	месяц	12	821,7	9860,28
6	Уборка подъездов	2 раза в месяц по графику	1 уборка	24	2580	61920
7	Обслуживание придомовой территории					
	Ручная уборка придомовой территории и уборка подвальных помещений	ежедневно в рабочие дни согласно плану работ	месяц	12	13052	156624
	Механизированная уборка снега с проездов на придомовой территории	по необходимости	1 час	0,5	2464	1232
	Вывоз отходов, образующихся в процессе содержания зеленых насаждений (ветки, листва, древесные остатки и пр.)	по необходимости	1 час	6	450	2700
8	Обслуживание крыш и ливневой канализации					
	Работы по очистке кровель и козырьков от снега и сосулек	1 раз в зимний период	1 очистка	1	865	865
	Работы по контролю и обогреву ливнёвок ото льда (в домах с внутренним водостоком)	1 раз в зимний период	1 ливнёвка	1	540	540

	Работы по очистке лотков и кровель вокруг ливнеприёмных воронок от мусора	2 раза в год	1 очистка	1	820	820
9	Обработка подвалов					
	Дератизация	2 раза в год	1 обработка			0
	Дезинсекция	при необходимости	1 обработка			0
	Дезинфекция	при необходимости	1 обработка			0
10	Обеспечение устранения аварийных ситуаций и локализация аварий в соответствии с установленными законом предельными сроками, приём заявок населения.	круглосуточно	месяц	12	4423	53076
11	Обслуживание общедомовых приборов учёта					
	Снятие показаний ОДПУ эл.энергии	ежемесячно	месяц	12	198	2376
12	Обслуживание лифтов	ежемесячно	месяц	12	11337	136044
	Страхование лифтов	1 раз/год	1 страхование	1	1500	1500
	Освидетельствование лифтов	1 раз/год	1 освидетельствование	1	8573	8573
14	Текущие ремонты					73700
16	Управление			12	8438	101256
	ИТОГО:					687306,28
	Площадь					1917
	Размер платы, руб.за 1 кв.м.общей площади помещения собственника в месяц					29,88

Заместитель директора по экономическим вопросам

Д.В. Вавилова

