

Протокол № 2

**Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме,
расположенном по адресу: г. Яровое, ул. 40 Лет Октября, д. 13**

город Яровое

30.08.2023 г.

Место проведения: г. Яровое, ул. 40 Лет Октября, д. 13- во дворе дома.

Форма проведения общего собрания – очная, (очно-заочная, заочная).

Дата и время собрания:

- очный этап очно-заочного голосования проводится

30.08.2023 года с 17 ч.00 мин. Место проведения собрания: во дворе дома.

- заочный этап очно-заочного голосования проводится с 17 ч. 30 мин. 30.08.2023 г. до 20ч. 00 мин. 30.08.2023 г.

Дата и место подсчета голосов: 30.08.2023 года с 20ч.00 мин. по 21 ч. 00 мин. в кв. №26

Инициатор общего собрания (ФИО, № квартиры): Бычкова Л.А. собственник кв.26

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и (или) юридических лиц, составляет **891,0 кв.м.**

Присутствуют собственники помещений общей площадью **587,2 кв.м.**, что составляет **65,9%** от площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме. Кворум имеется / не имеется (нужное подчеркнуть). Собрание правомочно/неправомочно (нужное подчеркнуть).

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя, секретаря и счетную комиссию общего собрания собственников помещений.
2. Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.09.2023г. по 31.08.2024г.
3. Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

По первому вопросу:

Выбрать председателя собрания, секретаря собрания, счетную комиссию.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателя собрания Бычкова Л.А. кв. 26, секретаря собрания Магеря Л.Н. кв.35, счетную комиссию Бычкова Л.А..

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,9% голосов; «Против» 00 % голосов; «Воздержался» 00 % голосов

РЕШИЛИ: Выбрать председателя собрания Бычкова Л.А. кв. 26, секретаря собрания Магеря Л.Н. кв. 35, счетную комиссию Бычкова Л.А.

По второму вопросу: Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.09.2023г. по 31.08.2024г.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.09.2023г. по 31.08.2024г. в размер 37,77руб./кв.м.

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,9 % голосов; «Против» 00 % голосов; «Воздержался» 00 % голосов

РЕШИЛИ: Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.09.2023г. по 31.08.2024г. в размер 37,77руб./кв.м.

По третьему вопросу: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения),

региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

ПРЕДЛОЖЕНО: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 65,9 % голосов; «Против» 00 % голосов; «Воздержался» 00 % голосов

РЕШИЛИ: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Приложения к протоколу общего собрания:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 2 л. в 1 экз.
2. Список собственников помещений МКД №13 40 Лет Октября, г. Яровое, присутствующих на внеочередном общем собрании и принятые собственниками решения по вопросам повестки дня на 3 л. в 1 экз.
3. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л. в 1 экз.
4. Размер платы за содержание общего имущества МКД на период с 01.09.2023г. по 31.08.2024г. (расчет тарифа) на 1 л. в 1 экз.

Председатель общего собрания Бычкова / Бычкова Л.А./

Секретарь общего собрания Магеря / Магеря Л.Н./

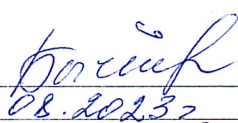
Лица, производившие подсчет голосов (счетная комиссия) – Ф.И.О.

Бычкова // Бычкова Л.А./

УТВЕРЖДАЮ

Председатель совета дома

Протокол № 2 от 30.08.2023г.



 УТВЕРЖДАЮ
 Директор ООО "Коммунальщик"
 В.Г. Шульбяков



 Директор ООО "Коммунальщик"
 В.Г. Шульбяков

 Размер платы за содержание общего имущества многоквартирного дома
 на период с 01.09.2023 г. по 31.08.2024 г.

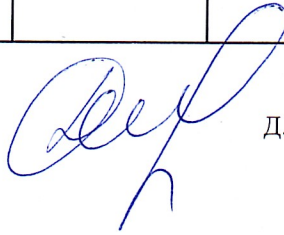
Адрес:

ул. 40 лет Октября дом 13

№ п/п	Перечень услуг и работ	Примечание	Ед.изм.работы (услуги)	Кол-во в год	Стоимость за единицу	Сумма, руб/год
Содержание						
1	Плановые (весной и осенью) и внеплановые осмотры с составлением актов, контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации дома.	постоянно	месяц	12	370	4440
2	Обслуживание вентиляции					
	Проверка наличия тяги	3 раза в год	1 проверка	3	1014	3042
	Прочистка вентиляции	при забивки	1 прочистка	1	1941	1941
3	Обслуживание инженерных сетей					
	Проверка исправности, работоспособности, контроль параметров - в отопительный период	по графику	месяц	7	983	6881
	Проверка исправности, работоспособности, контроль параметров - вне отопительного периода	по графику	месяц	5	724	3620
	Промывка канализации	1 раз в год	1 промывка			
	Промывка системы отопления	1 раз в год	1 промывка	1	3921	3921
	Проведение подготовки ТУ к отопительному сезону (ревизия элеваторного узла с прочисткой сопла)	1 раз в год	работа	1	3176	3176
	Поверка манометров (снятие, гос.поверка, установка)	1 раз в год	работа	1	1380	1380
4	Обслуживание электрических сетей					
	Техническое обслуживание электрических сетей	2 раза в год	1 ТО	2	2168	4336
7	Обслуживание придомовой территории					
	Ручная уборка придомовой территории и уборка подвальных помещений	ежедневно в рабочие дни согласно плану работ	месяц	12	8623,84	103486,08
	Механизированная уборка снега с проездов на придомовой территории	по необходимости	1 час	2	2464	4928
	Вывоз отходов, образующихся в процессе содержания зеленых насаждений (ветки, листва, древесные остатки и пр.)	по необходимости	1 м3	2	450	900
8	Обслуживание крыши и ливневой канализации					
	Работы по очистке кровель и козырьков от снега и сосулек	1 раз в зимний период	1 очистка	1	2464	2464
10	Обеспечение устранения аварийных ситуаций и локализация аварий в соответствии с установленными законом предельными сроками, приём заявок населения.	круглосуточно	месяц	12	2055	24660
11	Обслуживание общедомовых приборов учёта					
	Снятие показаний ОДПУ эл.энергии	ежемесячно	месяц	12	198	2376
14	Текущие ремонты					131100
	Установка пластикового окна на кухне в секции № 3					28000
	Прибор учета					26000
16	Управление			12	3920	47040
	ИТОГО:					403691,08

Площадь					890,7
Размер платы, руб. за 1 кв.м. общей площади помещения собственника в месяц					37,77

Заместитель директора по экономическим вопросам

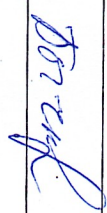


Д.В. Вавилова

Настоящий протокол прошит и пронумерован на

(

Председатель общего собрания



1 страница 1. А.

) листах