

7

**Протокол № 2**

**Внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Яровое, квартал А, д. 7**

город Яровое

«17» июня 2022 г.

Место проведения: г. Яровое, квартал А, д. 7- во дворе дома.

Форма проведения общего собрания – очная, (очно-заочная, заочная).

Дата и время собрания:

- очный этап очно-заочного голосования проводится

**15.06.2022 года с 19 ч.00 мин.** Место проведения собрания: во дворе дома.

- заочный этап очно-заочного голосования проводится с 19 ч. 30 мин. 15.06.2022 г.

до 20ч. 00 мин. 17.06.2022 г.

Дата и место подсчета голосов: 17.06.2022 года с 20ч.10 мин. по 22 ч. 00 мин. в кв. №29

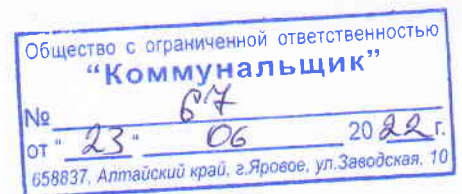
Инициатор общего собрания (ФИО, № квартиры): **Андреева Л.В.** собственник кв.29

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности физических и (или) юридических лиц, составляет **1890,0 кв.м.**

Присутствуют собственники помещений общей площадью **1446,89 кв.м.**, что составляет **76,56%** от площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме. Кворум имеется / не имеется (нужное подчеркнуть). Собрание правомочно/неправомочно (нужное подчеркнуть).

**Повестка дня общего собрания собственников помещений:**

1. Выбор председателя, секретаря и счетную комиссию общего собрания собственников помещений.
2. Выбор совета дома и председателя совета дома.
3. Выбор способ управления
  - управляющая организация
  - управляющая организация
  - непосредственное управление
  - управление товариществом собственников жилья
4. Выбор управляющей организации ООО «Коммунальщик»
5. Утверждение договора управления.
6. Наделение полномочиями собственника квартиры **№29 Андреева Л.В.** на подписание от собственников дома договора управления МКД с 01.07.2022г.
7. Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.07.2022г. по 30.06.2023г.
8. Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).
9. Утверждение принятия решения собственников дома и порядка информации о проведении общего собрания собственников МКД, о принятом решении общего собрания собственников МКД (стенд у подъезда).
10. Определение места (адреса) хранения копий документов о проведении общего собрания, в том числе протоколов общих собраний и решений собственников МКД по вопросам поставленным на голосование ООО «Коммунальщик».



**По первому вопросу:**

**Выбрать председателя собрания, секретаря собрания, счетную комиссию.**

2

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Выбрать председателя собрания Андреева Л.В., секретаря собрания Васильев А.И., счетную комиссию Ивонинская Л.В.

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 76,56% голосов; «Против»     % голосов; «Воздержался»     % голосов

**РЕШИЛИ:** Выбрали председателя собрания Андреева Л.В., секретаря собрания Васильев А.И., счетную комиссию Ивонинская Л.В.

**По второму вопросу:** Выбор совета дома и председателя совета дома.

Предложили: Выбрать совет дома собрания Васильев А.И., Ивонинская Л.В., Эрбист Ю.А., председателя дома Андреева Л.В.

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 76,56% голосов; «Против»     % голосов; «Воздержался»     % голосов

Решение: Выбрали совет дома Васильев А.И., Ивонинская Л.В., Эрбист Ю.А., председателя дома Андреева Л.В.

**По третьему вопросу:** Выбор способ управления:- управляющая организация.

Предложили: Выбрать способ управление – управляющая организация

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 76,56% голосов; «Против»     % голосов; «Воздержался»     % голосов

Решение: Выбрали способ управление- управляющая организация

**По четвертому вопросу:** Выбор управляющей компании ООО «Коммунальщик»

Предложили: Выборать управляющую компанию ООО «Коммунальщик»

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 76,56% голосов; «Против»     % голосов; «Воздержался»     % голосов

Решение: Выбрали управляющую компанию ООО Коммунальщик»

**По пятому вопросу:** Утверждение договора управления

Предложили: Утвердить договор управления МКД с 01.07.2022г. с ООО «Коммунальщик»

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 76,56% голосов; «Против»     % голосов; «Воздержался»     % голосов

Решение: Утвердить договор управления МКД с 01.07.2022г. с ООО «Коммунальщик».

**По шестому вопросу:** Наделение полномочиями собственника квартиры №29 Андреева Л.В. на подписание от собственников дома договора управления МКД с 01.07.2022г.

Предложили: Наделить полномочиями собственника квартиры №29 Андреева Л.В. на подписание от собственников дома договора управления МКД с 01.07.2022г.

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 76,56% голосов; «Против»     % голосов; «Воздержался»     % голосов

3

Решение: Наделить полномочиями собственника квартиры №29 Андреева Л.В. на подписание от собственников дома договора управления МКД с 01.07.2022г.

**По седьмому вопросу:** Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.07.2022г. по 30.06.2023г.

Предложили: Утвердить перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.07.2022г. по 30.06.2023г. в размер 27,78 руб. /кв.м.

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 76,56% голосов; «Против»     % голосов; «Воздержался»     % голосов

Решение: Утвердили перечень работ и плату за управление, содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома на период с 01.07.2022г. по 30.06.2023г. в размер 27,78 руб. /кв.м.

**По восьмому вопросу:** Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Предложили: Оставить прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 76,56% голосов; «Против»     % голосов; «Воздержался»     % голосов

Решение: Оставили прямые договора с ресурсоснабжающими организациями (холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, газоснабжения, электроснабжения), региональным оператором (ТКО), и оплачивать за индивидуальное и общедомовое потребление коммунальных услуг напрямую в РСО и региональному оператору (ТКО).

**По девятому вопросу:** Утверждение принятия решения собственников дома и порядка информации о проведении общего собрания собственников МКД, о принятом решении общего собрания собственников МКД (стенд у подъезда).

Предложили: Утвержденные, принятые решения собственников дома и порядка информации о проведении общего собрания собственников МКД, о принятом решении общего собрания собственников МКД (стенд у подъезда).

Проголосовали:

**ГОЛОСОВАЛИ:** «За» 76,56% голосов; «Против»     % голосов; «Воздержался»     % голосов

Решение: Принятые решения собственников дома и порядка информации о проведении общего собрания собственников МКД, о принятом решении общего собрания собственников МКД (стенд у подъезда).

**По десятому вопросу:** Определение места (адреса) хранения копий документов о проведении общего собрания, в том числе протоколов общих собраний и решений собственников МКД по вопросам поставленным на голосование.



Предложили: Определить места (адреса) хранения копий документов о проведении общего собрания, в том числе протоколов общих собраний и решений собственников МКД по вопросам поставленным на голосование в ООО «Коммунальщик»

Проголосовали:

ГОЛОСОВАЛИ: «За» 100% голосов; «Против» - % голосов; «Воздержался» - % голосов

Решение: Определили место хранения копий документов о проведении общего собрания, в том числе протоколов общих собраний и решений собственников МКД по вопросам поставленным на голосование в ООО «Коммунальщик».

Приложения к протоколу общего собрания:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 2 л. в 1 экз.
2. Список собственников помещений МКД №7, г, Яровое, присутствующих на внеочередном общем собрании и принятые собственниками решения по вопросам повестки дня на 12 л. в 1 экз.
3. Копия текста сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на 1 л. в 1 экз.
4. Размер платы за содержание общего имущества МКД на период с 01.07.2022г. по 30.06.2023г. (расчет тарифа) на 1 л. в 1 экз.
5. Договор управления МКД на 2 л. в 1 экз.

Председатель общего собрания

Андреева Л.В. (Ф.И.О.)

Алексеев

Секретарь общего собрания

Васильев А.И. (Ф.И.О.)

Васильев А.И.

Лица, производившие подсчет голосов (счетная комиссия) – Ф.И.О.

Ильина Л.В. - Ильинская Л.В.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель совета дома

№ 2 от

17.06.2022

Александр Андреев И.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО "Коммунальщик"

В.Г.Шульдяков



плат за содержание общего имущества многоквартирного дома  
с 01.07.2022 г. по 30.06.2023 г.

Адрес: квартал А дом 7

Перечень услуг и работ	Примечание	Ед.изм.работы (услуги)	Кол-во в год	Стоимост ь за единицу	Сумма, руб/год
<b>Описание</b>					
Плановые (весной и осенью) и внеплановые осмотры с составлением актов, контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации дома.	постоянно	месяц	12	704	8448
<b>Обслуживание вентиляции</b>					
Проверка наличия тяги	по графику	квартира	44	97	4268
<b>Обслуживание инженерных сетей</b>					
Частичные осмотры инженерных сетей (контроль технического состояния) - в отопительный период	по графику	месяц	7	510	3570
Частичные осмотры инженерных сетей (контроль технического состояния) - вне отопительного периода	по графику	месяц	5	395	1975
Промывка канализации	1 раз в год	1 промывка	1	2273	2273
Промывка системы отопления	1 раз в год	1 промывка	1	5705	5705
Проведение подготовки ТУ к отопительному сезону (ревизия элеваторного узла с прочисткой сопла)	1 раз в год	работа	1	2836	2836
Проверка манометров (снятие, гос.поверка, установка)	1 раз в год	работа	1	1232	1232
Отключение (подключение) систем внутридомовых коммуникаций	начало и окончание отопительного сезона	работа	2	330	660
Переключение ГВС (с прямого трубопровода на обратный, с обратного трубопровода на прямой для регулировки температуры горячей воды в пределах нормы)	по необходимости	переключение	2	330	660
Внеплановые отключения системы отопления, переключения ГВС	по необходимости	переключение	2	330	660
Удаление воздуха из системы отопления	по необходимости	работа	2	440	880
<b>Обслуживание электрических сетей</b>					
Текущее содержание электрических сетей	2 раза в год	1 ТО	2	3596	7192
<b>Обслуживание газовых сетей</b>					
Техническое и аварийное обслуживание газовых сетей	ТО по графику	месяц	12	905,1	10861,19
Уборка подъездов	2 раза в месяц по графику	1 уборка	24	2090	50160
<b>Обслуживание придомовой территории</b>					
Ручная уборка придомовой территории и уборка подвальных помещений	ежедневно в рабочие дни согласно плану работ	месяц	12	15358	184296
Механизированная уборка снега с проездов на придомовой территории	по необходимости	1 час	2	2200	4400
Вывоз отходов, образующихся в процессе содержания зеленых насаждений (ветки, листва, повесные остатки и пр.)	по необходимости	1 м3	4	400	1600
<b>Обслуживание крыш и ливневой канализации</b>					
Работы по очистке кровель и козырьков от снега и сосулек	1 раз в зимний период	1 очистка	1	772	772



	Работы по контролю и отоплению ливнёвок от льда (в домах с внутренним водостоком)	1 раз в зимний период	1 ливнёвка	1	482	482
	Работы по очистке лотков и кровель вокруг ливнеприёмных воронок от мусора	2 раза в год	1 очистка	1	732	732
9	<b>Обработка подвалов</b>					
	Дератизация	2 раза в год	1 обработка	2	523	1046
	Дезинсекция	при необходимости	1 обработка	1	3952	3952
10	<b>Обеспечение устранения аварийных ситуаций и локализация аварий в соответствии с установленными законом предельными сроками, приём заявок населения.</b>	круглосуточно	месяц	12	3917	47004
11	<b>Обслуживание общедомовых приборов учёта</b>					
	Снятие показаний ОДПУ эл.энергии	ежемесячно	месяц	12	177	2124
12	<b>Обслуживание лифтов</b>	ежемесячно	месяц	12	11337	136044
	Страхование лифтов	1 раз/год	1 страхование	1	1626	1626
	Освидетельствование лифтов	1 раз/год	1 освидетельствование	1	7409,14	7409,14
						5133
13	<b>Текущие ремонты</b>					
14	<b>Начисление и сбор платежей</b>	по графику	месяц	12	1426,05	17112,6
15	<b>Управление</b>	Ведение и хранение технической документации на МКД. Заключение договоров оказания услуг по содержанию общего имущества в МКД со сторонними специализированными организациями, контроль за выполнениями обязательств по таким договорам, проведение расчетов с поставщиками и подрядными организациями. Подготовка предложений о выполнении плановых текущих работ по содержанию и ремонту общего имущества в МКД по результатам проведенных осмотров общего имущества в МКД. Организация работы по взысканию задолженности по оплате ЖКУ. Предоставление потребителям услуг и работ, а также информации, связанной с оказанием услуг и выполнением работ, предусмотренных перечнем услуг и работ, раскрытие которой является обязательным. Ведение работы паспортного стола.		12	6046	72552
	<b>ИТОГО:</b>					633869,7
	<b>Площадь</b>					1901
	<b>Размер платы, руб.за 1 кв.м.общей площади помещения собственника в месяц</b>					27,7

Экономист Багринцева Н.В. 

Примечание: При невыполнении услуг (отсутствие заявок) по пунктам: проверка наличия тяги; переключение ГВС (с прямого трубопровода на обратный, с обратного трубопровода на прямой - для регулировки температуры горячей воды в пределах нормы); удаление воздуха из системы отопления; механизированная уборка снега с проездов на придомовой территории; вывоз отходов, образующихся в процессе содержания зеленых насаждений (ветки, листва, древесные остатки пр.) деньги с лицевого счета дома сниматься не будут. В случае превышения расходов по вышеуказанным пунктам, по согласованию с собственниками, средства берутся из статьи "Текущие ремонты". Средства, оставшиеся на лицевом счете дома на момент окончания тарифного года переходят на следующий тарифный год.